

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы "Детская музыкальная
школа имени А.Н. Александрова"
от 27 марта 2017 г. № 15/о

ПОРЯДОК
проведения самообследования и утверждения
отчета о результатах самообследования
ГБУДО г. Москвы " ДМШ им.А.Н.Александрова"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования ГБУДО г. Москвы "ДМШ им.А.Н.Александрова" (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"

1.2. Положение определяет порядок проведения самообследования ГБУДО г. Москвы "ДМШ им.А.Н.Александрова" (далее – Школа).

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Самообследование проводится Школой ежегодно по состоянию на 1 апреля текущего года.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы (примерный график):

планирование и подготовку работ по самообследованию – январь-февраль текущего года;

организацию и проведение самообследования – март-апрель текущего года;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета – 25 марта – 20 апреля текущего года;

рассмотрение отчета Педагогическим советом Школы;

размещение результатов самообследования на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление Учредителю Школы – не позднее 20 апреля текущего года;

рассмотрение отчета органом управления, к компетенции которого относится решение данного вопроса (Учредителем Школы).

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно.

1.6. Директор Школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе Комиссии по проведению самообследования (далее – Комиссия).

1.7. В состав комиссии по самообследованию Школы входят:

директор школы;

заместитель директора по учебно-воспитательной работе Школы;

заместитель директора по административно-хозяйственной работе Школы;

представитель кадровой службы;/

руководители отделений Школы.

Председателем Комиссии является директор Школы.

1.8. Для проведения самообследования в состав Комиссии могут включаться внешние представители от других образовательных, общественно-государственных организаций, родительской общественности.

1.9. Комиссия утверждает материалы самообследования.

1.10. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по отдельным направлениям самообследования.

1.11. В процессе самообследования проводится анализ и оценка:

образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

системы управления Школы;

содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников Школы;

организации учебного процесса;

состояние и качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Школы.

1.12. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета (Приложение 2), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы (Приложение 1).

В следующих разделах Порядка указаны направления и содержание процедуры самообследования.

2. Оценка образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования

2.1. Основной задачей оценки образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования является определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств,

дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, разработанными в Школе.

2.2. Задачами оценки образовательной деятельности также являются:
прогноз основных тенденций развития Школы;
обеспечение руководителей и специалистов системы управления образованием разных уровней аналитической информацией и вариантами управленческих решений.

2.3. Решение данных задач обеспечивается содержанием оценки образовательной деятельности, которое включает:

оценку состояния и эффективности деятельности Школы;
определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
выявление факторов, влияющих на качество образования;
оценку уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся, результатов реализации индивидуальных учебных планов;
разработку локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

2.4. В основу оценки качества образования, предоставляемого Школой, положены принципы:

объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

2.5. Внутренняя оценка качества образования в Школе обеспечивается системой управления, функционированием методической службы, действующей системой контроля (текущей, промежуточной и итоговой аттестацией), разработанными фондами оценочных средств.

3. Система управления Школы

3.1. В образовательной организации действуют следующие коллегиальные органы управления, в компетенцию которых входит организация, управление и контроль качества образовательной и иной деятельности Школы:

Общее собрание сотрудников Школы;

Педагогический совет Школы.

Разграничение полномочий коллегиальных органов управления Школы отражены в положениях об указанных органах управления.

3.2. Задача самообследования – установить эффективность работы органов управления, соответствие их деятельности положениям локальных актов Школы.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

4.1. Раздел самообследования, раскрывающий содержание и качество подготовки обучающихся, строится на основании анализа дополнительных общеобразовательных образовательных программ, реализуемых Школой.

4.2. При реализации образовательной организацией дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств анализ проводится по всем видам программ.

4.3. В понятие содержания образования в целях проведения анализа входит: цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;

сроки обучения, возраст обучающихся, условия приема;

результаты освоения образовательных программ;

характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;

краткие характеристики учебных предметов (аннотации) и программ учебных предметов.

Данный анализ устанавливает соответствие учебных планов, учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным в федеральных государственных требованиях, образовательных программах, разработанных Школой.

4.4. В понятие качества подготовки обучающихся входит:

полнота и результативность реализации образовательных программ,

сохранность контингента (положительная динамика);

положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации;

создание условий для реализации индивидуальных учебных планов и сокращенных образовательных программ;

деятельность различных творческих коллективов;

участие обучающихся в различных творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях, выставках и других).

4.5. Понятие востребованности выпускников включает:

наличие (количество) выпускников, поступивших в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, реализующих основные образовательные программы в области искусств;

наличие (количество) выпускников, продолживших самостоятельную деятельность в области искусства в различных формах (в коллективах общеобразовательной организации, в самодетельных коллективах, в досуговой деятельности, в самостоятельном музицировании и других).

5. Организация учебного процесса

5.1. Основные характеристики учебного процесса отражаются в графике образовательного процесса (продолжительность учебного года, каникулярного времени и др.), расписании занятий, принципах формирования и состава учебных групп.

5.2. В данном разделе дается информация о продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, создании условий для проведения консультаций, использовании резерва учебного времени и т.д.

5.3. Особое место занимает характеристика промежуточной и итоговой аттестации как основ оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, конкретные данные на текущий период (в том числе, например, результаты итоговой аттестации).

5.4. Данный раздел также включает характеристику:

особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);

творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности Школы, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса знаний, умений, навыков.

5.5. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями для учреждений дополнительного образования.

6. Качество кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базы

6.1. Сведения и анализ обеспечения образовательного процесса: кадровом, учебно-методическом, материально-техническом – анализируются и оформляются в соответствии с лицензионными требованиями.

6.2. Сведения могут быть дополнены анализом учебно-методических документов, пособий, разработанных Школой в целях обеспечения образовательного процесса.

7. Анализ показателей деятельности организации (показателей эффективности)

Данный раздел Школа включает в Порядок проведения самообследования в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 26 ноября 2014 г. № 963 и созданного в соответствии с ним Положением о критериях эффективности деятельности ГБУДО г. Москвы "ДМШ им.А.Н.Александрова".

7.1. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, состоящего из двух разделов: аналитической части и результатов анализа показателей деятельности Школы (выводы).

7.2. Результативная часть может включать:

оценку состояния и эффективности деятельности Школы;
выявленные факторы, влияющие на качество образования;
прогноз основных тенденций развития Школы.

Отчет может включать также таблицы, графики, диаграммы, образцы учебно-методической документации, оформленные в виде приложений.

Приложение № 1

(в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 (Приложение № 5 "Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию))

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБУДО г. Москвы "ДМШ им.А.Н.Александрова"

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%

1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%
1.8.5	На международном уровне	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%
1.9.5	На международном уровне	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%
1.10.4	Федерального уровня	человек/%
1.10.5	Международного уровня	человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической	человек/%

	направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.17.1	Высшая	человек/%
1.17.2	Первая	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	единиц
1.23.2	За отчетный период	единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1	Учебный класс	единиц
2.2.2	Лаборатория	единиц
2.2.3	Мастерская	единиц
2.2.4	Танцевальный класс	единиц
2.2.5	Спортивный зал	единиц

2.2.6	Бассейн	единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актный зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%

Титульный лист Отчета о результатах самообследования ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им.А.Н.Александрова":

**Департамент культуры города Москвы
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени А.Н. Александрова"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им.А.Н.Александрова"

"__" _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени А.Н. Александрова"**

Москва
20__ (год)